

Das Institut für Zuckerrübenforschung an der Georg-August-Universität sucht im Rahmen einer Vertretungsregelung für eine Vollzeitstelle zu **sofort** befristet bis zum 31.12.2020 eine

Bürofachkraft (m/w/d)

Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TV-L.

Das Aufgabengebiet: Zentrales Institutssekretariat, Bürokommunikation, Tagungsbetreuung und Datenbankpflege

Voraussetzungen: Abgeschlossene Ausbildung oder entsprechende Berufserfahrung im o.g. Bereich, gute englische Sprachkenntnisse und Teamfähigkeit.

Sie sind geübt im Umgang mit MS-Office-Programmen, können strukturiert und eigenverantwortlich arbeiten, haben Erfahrung mit Büro- und Verwaltungstätigkeit, sind service- und kommunikationsorientiert? Dann richten Sie Ihre Bewerbung möglichst umgehend an das: Institut für Zuckerrübenforschung, Holtenser Landstraße 77, 37079 Göttingen oder per mail an **bewerbung@ifz-goettingen.de**.